



Procédure RGPD - *(Protection des données des apprenants)*

1. Finalités

Gestion des inscriptions, suivi pédagogique, obligations légales, certification, facturation et communication.

2. Données collectées

Identité, coordonnées, informations administratives, parcours de formation, résultats et justificatifs nécessaires.

3. Base légale

Exécution du contrat, obligations légales, intérêt légitime et consentement lorsque requis.

4. Confidentialité

Les données sont accessibles uniquement aux personnes habilitées et soumises à une obligation de confidentialité.

5. Sécurité

Mots de passe robustes, contrôle d'accès, sauvegardes, antivirus, chiffrement lorsque pertinent.

6. Conservation

Les données sont conservées pendant la durée nécessaire aux finalités et aux obligations légales puis supprimées ou archivées.

7. Sous-traitants

Les prestataires sont sélectionnés pour leurs garanties RGPD et encadrés par contrat.

8. Droits

Les apprenants peuvent exercer leurs droits d'accès, rectification, effacement, limitation, opposition et portabilité via : [adresse e-mail DPO/RGPD].

9. Violation

Toute violation de données est signalée en interne, analysée et notifiée à la CNIL si nécessaire.

10. Mise à jour

La présente procédure est revue au moins une fois par an.

Validation

Nom de l'organisme : For me forma

Responsable : MOUSSAOUI Sarah

Date : 16/07/2026

Signature :